



# LAPORAN

## RAPAT TINJAUAN MANAGEMEN

**POLITEKNIK BANJARNEGARA**  
**2025**

UNIT JAMINAN MUTU  
POLITEKNIK BANJARNEGARA  
2025

**LEMBAR PENGESAHAN**  
**RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM)**

Disahkan pada tanggal 18 November 2025

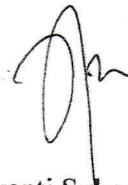
Mengetahui,

Direktur Politeknik Banjarnegara



Drs. Azis Purwanto, M.M

Kepala Unit Jaminan Mutu



Arum Asriyanti Suhastyo, S.P.,M.Si.

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, Unit jaminan Mutu (UJM) dapat menyelesaikan laporan pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Tahun 2024/2025 di lingkungan Politeknik Banjarnegara. Laporan ini diharapkan dapat memberikan gambaran yang utuh mengenai evaluasi pelaksanaan mutu di lingkungan Politeknik Banjarnegara. Penjaminan mutu pada pendidikan tinggi merupakan salah satu program yang sangat penting untuk dilaksanakan oleh setiap perguruan tinggi. Politeknik Banjarnegara sebagai salah satu Perguruan Tinggi yang memiliki tanggung jawab untuk melaksanakan penjaminan mutu secara berkelanjutan. Salah satu upaya yang dilakukan dalam menjamin mutu pendidikan tinggi adalah dengan menyelenggarakan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM). RTM merupakan salah satu kegiatan wajib Politeknik Banjarnegara yang telah menerapkan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI). RTM dilaksanakan untuk meninjau hasil implementasi Sistem Manajemen Mutu Politeknik Banjarnegara dalam kurun waktu tertentu.

RTM merupakan langkah lanjut dari AMI dalam merumuskan prioritas improvement yang akan dipilih oleh Politeknik Banjarnegara. Pertimbangan atas setiap pilihan telah dibahas dalam RTM dengan memperhatikan setiap aspek yang relevan dari setiap unit yang bersangkutan, sehingga disepakati mana langkah-langkah improvement yang akan diambil. Pelaksanaan RTM pada tahun 2024/2025 dilaksanakan pada seluruh standar mutu sejumlah 28 standar. Bahan pelaksanaan RTM terdiri dari hasil AMI dan hasil survey kepuasan Dosen, Tenaga Kependidikan dan Mahasiswa Terhadap Layanan Manajemen Politeknik banjarnegara Tahun 2024. Laporan RTM merupakan laporan rutin setiap tahun yang dilakukan sebagai bentuk tanggung jawab Politeknik Banjarnegara dalam memperhatikan berjalannya proses pengendalian mutu di Politeknik Banjarnegara. Selanjutnya kami menerima berbagai kritik dan saran yang membangun demi hasil yang lebih baik di masa depan. Semoga laporan RTM tahun akademik 2024 yang telah disusun ini dapat memberikan manfaat bagi pihak yang berkepentingan. Trimakasih.

Banjarnegara, November 2025

Unit Jaminan Mutu

## DAFTAR ISI

BAB I. PENDAHULUAN .....	1
BAB II. DASAR HUKUM RTM .....	3
BAB III. RUANG LINGKUP RTM .....	4
BAB IV. HASIL DAN KESIMPULAN .....	6
BAB V. PENUTUP .....	22
LAMPIRAN .....	23

## **BAB I. PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Penjaminan mutu pada pendidikan tinggi merupakan salah satu program yang sangat penting untuk dilaksanakan oleh setiap perguruan tinggi untuk memberi jaminan atas mutu pendidikan yang diselenggarakan serta memberi kepastian tercapainya Standar Nasional Pendidikan Tinggi. Dalam Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi dijelaskan bahwa penjaminan mutu merupakan kegiatan sistemik untuk meningkatkan mutu pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan. Standar yang digunakan di dalam SPMI setiap Perguruan Tinggi adalah Standar Pendidikan Tinggi yang terdiri atas Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti). Dalam Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi Sain dan Teknologi Nomor 39 Tahun 2025 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi bahwa Standar Nasional Pendidikan Tinggi wajib dipenuhi setiap Perguruan Tinggi untuk mewujudkan tujuan pendidikan nasional. Mutu pendidikan tinggi perlu dijaga keberlangsungannya, karena menyangkut kualitas penyelenggaraan pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan. Salah satu upaya penjaminan mutu di perguruan tinggi adalah melalui kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM). RTM merupakan rangkaian kegiatan AMI berkaitan dengan evaluasi pelaksanaan Standar Pendidikan Tinggi. Berdasarkan siklus PPEPP bahwa dalam Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI), dimulai dari Perencanaan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian dan Peningkatan Standar yang ditetapkan di Politeknik Banjarnegara. Oleh karena itu, dalam rangka mengevaluasi ketercapaian standar mutu, maka diperlukan kebijakan untuk menentukan langkah-langkah yang tepat.

RTM merupakan pertemuan yang dilakukan oleh manajemen secara periodik untuk meninjau kinerja sistem manajemen mutu dan kinerja pelayanan Politeknik Banjarnegara untuk memastikan kelanjutan, kesesuaian, kecukupan dan efektivitas sistem manajemen mutu dan sistem pelayanan. Oleh karena itu, salah satu poin penting dalam RTM yang dipimpin langsung oleh pimpinan dengan melibatkan seluruh jajaran manajemen di lingkungan Politeknik Banjarnegara untuk membahas tindak lanjut temuan AMI di lingkungan Politeknik Banjarnegara. RTM dilakukan untuk memastikan apakah temuan

tersebut dapat ditindaklanjuti dengan baik dan memastikan bahwa sistem mutu berjalan efektif dan efisien. RTM mencakup penilaian untuk peningkatan dan perubahan sistem penjaminan mutu, termasuk kebijakan mutu, standar mutu dan sasaran mutu di Politeknik Banjarnegara

#### **B. Tujuan**

1. Melakukan pembahasan hasil evaluasi dan umpan balik selama tahun 2025 untuk dirumuskan tindak lanjut dan perbaikannya.
2. Melakukan pengendalian atas implementasi sistem manajemen mutu di lingkungan Politeknik Banjarnegara.
3. Evaluasi keterlaksanaan hasil RTM tahun 2024.
4. Untuk mencari rencana tindak lanjut dari temuan AM dan Hasil survey kepuasan.

#### **C. Manfaat**

1. Untuk mengetahui efektivitas pelaksanaan mutu yang berkaitan dengan standar akademik dan non akademik di Politeknik Banjarnegara.
2. Membantu Pimpinan dalam mendorong peningkatan mutu

## **BAB II. DASAR HUKUM RTM**

Pelaksanaan RTM di Politeknik banjarnegara mengacu pada perundang-undangan yang berlaku di Indonesia serta peraturan yang berlaku di Unissula yang meliputi UU, peraturan dan kebijakan sebagai berikut:

1. UU RI No. 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 Tentang Guru Dan Dosen
3. Peraturan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 49 Tahun 2014 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
4. Peraturan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 50 Tahun 2014 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi Dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
6. Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi Sains dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2025 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
8. Statuta Politeknik Banjarnegara
9. Kebijakan SPMI Politeknk Banjarnegara

### **BAB III. RUANG LINGKUP RTM**

#### **A. Temuan AMI Tahun 2025**

Standar mutu Politeknik Banjarnegara yang dilakukan audit terdiri dari standar mutu pada standar Pendidikan, standar penelitian, standar pengabdian dan standar tambahan yang total berjumlah 28 standar. Penetapan Dokumen Kebijakan SPMI Politeknik Banjarnegara ditetapkan 28 standar yang terdiri dari:

1. Standar kompetensi lulusan
2. Standar isi Pembelajaran
3. Standar proses Pembelajaran
4. Standar penilaian pendidikan Pembelajaran
5. Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan
6. Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran
7. Standar pengelolaan Pembelajaran
8. Standar pembiayaan Pembelajaran
9. Standar hasil Penelitian
10. Standar isi Penelitian
11. Standar proses Penelitian
12. Standar penilaian Penelitian
13. Standar peneliti
14. Standar sarana dan prasarana Penelitian
15. Standar pengelolaan Penelitian
16. Standar pendanaan dan pembiayaan Penelitian
17. Standar hasil Pengabdian kepada Masyarakat
18. Standar isi Pengabdian kepada Masyarakat
19. Standar proses Pengabdian kepada Masyarakat
20. Standar penilaian Pengabdian kepada Masyarakat
21. Standar pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat

22. Standar sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat
23. Standar pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat
24. Standar pendanaan dan pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat
25. Standar Visi Misi
26. Standar tata kelola dan tata pamong
27. Standar Kerjasama
28. Standar Suasana Akademik

## **B. Hasil Survey Kepuasan**

Politeknik Banjarnegara secara rutin melakukan survey kepuasan terhadap stake holder internal (mahasiswa, tendik, dosen) dan eksternal. Hasil dari survey tersebut terlampir.

## **C. Rencana tindak lanjut RTM tahun 2025**

Kesinambungan pelaksanaan dan kendala dari rencana tindak lanjut RTM tahun 2024 merupakan salah satu bahan pelaksanaan RTM. Dari seluruh Rencana Tindaklanjut RTM 2024, ada beberapa tindak lanjut yang belum dilaksanakan.

## BAB IV. HASIL DAN KESIMPULAN

### A. HASIL

Temuan ketidaksesuaian pelaksanaan isi standar yang didapatkan pada pelaksanaan AMI merupakan cerminan auditee dalam melaksanakan isi standar mutu Politeknik Banjarnegara. Pembahasan bahan RTM serta tindak lanjut dijelaskan sebagai berikut:

#### 1. Audit Mutu Internal

Audit Mutu Internal T.A. 2024/2025 telah dilaksanakan pada tanggal 1-27 Oktober 2025 pada area audit 3 program studi, 5 unit dan pimpinan. Berdasarkan hasil audit lapangan temuan yang diperoleh pada semua area sebagai berikut:

Area audit	Observasi	KTS Minor	KTS Mayor
Pimpinan	-	15	-
Program studi Kebidanan	-	2	-
Program studi Kesehatan Lingkungan	-	16	-
Program studi Agroindustri	2	8	-
BAUK	1	6	-
BAAK	-	2	-
UJM	-	1	-
UP2M	-	17	-
UPT Perpustakaan	-	2	5

## Hasil AMI tahun 2025 dan Rencana Tindak Lanjut Tahun 2026

Standar		Temuan	Rekomendasi	Rencana Tindak Lanjut
Pendidikan		Belum tersedia dokumen IKU dan IKT	Pimpinan menyusun dokumen IKU dan IKT sesuai SNDIKTI No. 39 Tahun 2025.	Menyusun dokumen IKU dan IKT sesuai SNDIKTI No. 39 Tahun 2025.
		Belum dilaksanakan monitoring dan evaluasi dari pimpinan tentang pencapaian visi dan misi prodi	Pimpinan melaksanakan monitoring dan evaluasi tentang pencapaian visi dan misi prodi	Melaksanakan monitoring dan evaluasi tentang pencapaian visi dan misi prodi
		Belum ada dokumen resmi tentang proses pengawasan melalui Wadir 1 terhadap Program Studi dalam menempatkan/menugaskan dosen yang memiliki kualifikasi dan kompetensi yang sesuai dengan kualifikasi dan kompetensi bidang tugasnya agar misi dan tujuan Program Studi tercapai.	Wadir I melakukan pengawasan dengan membuat dokumen monitoring perencanaan pembejarian yang berisi tentang kualifikasi dan kompetensi dosen sesuai dengan kualifikasi dan kompetensi bidang keahlian	Melaksanakan monitoring dan evaluasi serta menyusun formulir monitoring perencanaan pembejarian yang berisi tentang kualifikasi dan kompetensi dosen sesuai dengan kualifikasi dan kompetensi bidang keahlian
		Belum ada Evaluasi Pelaksanaan pembelajaran antara kesesuaian proses pembelajaran terhadap CPL.	Pimpinan melakukan monev terhadap ketercapaian CPL disetiap prodi sebagai bahan pertimbangan evaluasi kurikulum	Melaksanakan monitoring dan evaluasi terhadap ketercapaian CPL disetiap prodi sebagai bahan pertimbangan evaluasi kurikulum
	Kompetensi Lulusan	Belum disesuaikan pedoman tentang Ijazah, Transkrip Akademik,	Ka BAAK untuk segera pedoman tentang Ijazah,	Melakukan penyesuaian pedoman tentang

		Sertifikat Kompetensi, Gelar, Tata cara penulisan gelar, dan SKPI dengan Permendikbud No 6 tahun 2022 tentang ijazah, sertifikat kompetensi, sertifikat profesi, gelar dan kesetaraan ijazah PT. (BAAK).	Transkrip Akademik, Sertifikat Kompetensi, Gelar, Tata cara penulisan gelar, dan SKPI dengan Permendikbud No 6 tahun 2022 tentang ijazah, sertifikat kompetensi, sertifikat profesi, gelar dan kesetaraan ijazah PT.	Ijazah, Transkrip Akademik, Sertifikat Kompetensi, Gelar, Tata cara penulisan gelar, dan SKPI dengan Permendikbud No 6 tahun 2022 tentang ijazah, sertifikat kompetensi, sertifikat profesi, gelar dan kesetaraan ijazah PT
	Isi Pembelajaran	Dokumen kontrak perkuliahan belum lengkap khususnya Program Studi Agroindustri dan Kesehatan Lingkungan	Program studi memastikan dosen pengampu mata kuliah membuat kontrak perkuliahan	Dosen membuat kontrak perkuliahan
	Proses pembelajaran	Tidak tersedia dokumen materi perkuliahan yang terdokumentasi secara lengkap di Program Studi Agroindustri dan Kesehatan Lingkungan.	Program studi memastikan dosen pengampu mata kuliah membuat materi kuliah dan didokumentasikan di Program studi (soft file).	Dosen membuat dokumen materi perkuliahan
		Tidak ada bundle mengajar (kontrak, modul, materi dll) mata kuliah bidang kesehatan lingkungan yang merupakan hasil Penelitian dan PkM dosen.	Program studi memastikan dosen membuat bundle mengajar serta memonitoring RPS mata kuliah yang memuat hasil penelitian dan PkM.	Dosen membuat bundle mengajar (kontrak, modul, materi dll) mata kuliah bidang kesehatan lingkungan yang merupakan hasil Penelitian dan PkM dosen
		Tidak tersedia pemetaan/jejaring mata kuliah terhadap CPL pada dokumen kurikulum institusional pendidikan	Program studi membuat pemetaan/jejaring mata kuliah terhadap CPL	Prodi membuat pemetaan/jejaring mata kuliah terhadap CPL pada dokumen

		pada program studi DIII Kesehatan Lingkungan dan Agroindustri tahun 2023	pada dokumen kurikulum institusional pendidikan pada program studi DIII Kesehatan Lingkungan dan Agroindustri	kurikulum institusional pendidikan
	Penilaian pembelajaran	Belum terdapat pedoman tentang penilaian pembelajaran (Observasi, Partisipasi, Unjuk kerja, Tes tertulis, Tes lisan, Angket yang menjelaskan prinsip penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa, penilaian prosedur penilaian proses dan hasil belajar secara bertahap dan atau berulang)	Wadir 1 segera menyusun pedoman tentang penilaian pembelajaran	Menyusun pedoman tentang penilaian pembelajaran
	Dosen dan Tendik	Tidak memiliki Pustakawan, saat ini hanya ada staf Perpustakaan	BAUK mengusulkan penugasan kuliah perpustakaan UT/RPL bagi staf	Menugaskan Kuliah S1 perpustakaan UT/ RPL
	Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Belum dilaksanakan perbaikan SOP, sosialisasi dan monitoring (BAUK).	Segera dilakukan kajian perubahan terkait isi SOP dilanjutkan sosialisasi dan monitoring pelaksanaan SOP.	Melaksanakan perbaikan SOP, sosialisasi dan monitoring
Penelitian	Hasil Penelitian dan PkM	Belum ada bukti tindak lanjut penelitian dan PkM berdasarkan monev. Contoh ketidaksesuaian dengan roadmap (UP2M).	UP2M segera melaksanakan tindak hasil monev penelitian dan PkM.	Akan dilaksanakan tindak lanjut penelitian dan PkM berdasarkan monev
	Pengelolaan Penelitian	Belum tersedia dokumen renstra penelitian dan PkM yang disahkan Direktur	UP2M Menyusun dokumen renstra Penelitian yang disahkan Direktur	Akan dibuat dokumen renstra penelitian dan PkM yang disahkan Direktur
		Belum tersedia dokumen	UP2M segera	Akan dibuat

		laporan survey kepuasan layanan penelitian dan PkM.	menyusun dokumen laporan survey kepuasan layanan penelitian dan PkM	dokumen laporan survey kepuasan layanan penelitian dan PkM.
Tambahan	Visi Misi	Belum tersedia tim task force penyusunan renstra renop:	Pimpinan menyusun tim task force penyusunan renstra renop.	Menyusun tim task force dan menyusun renstra renop:
		Belum dilaksanakan monev renstra dan renop	Pimpinan melaksanakan monev renstra dan renop.	Akan dilakukan monev sesuai dengan temuan yang didapatkan
	Tata Pamong dan Tata Kelola	Belum tersedia dokumen kode etik dengan SK direktur: Pimpinan menyusun tim kode etik	Pimpinan membentuk tim penyusun kode etik dan tim pengawas pelaksanaan kode etik.	Akan disusun dokumen kode etik dan tim pengawas pelaksana kode etik dengan SK direktur

**Hasil survey kepuasan Dosen, Tenaga Kependidikan dan Mahasiswa dan rencana tindak lanjut**

	<b>Prioritas</b>	<b>Rekomendasi</b>	<b>Tindakan perbaikan</b>	<b>Target Waktu dan PJ</b>
1.	Perbaikan sarana dan prasarana gedung kampus dan laboratorium serta bahan-bahan yang diperlukan untuk praktikum dan perbaikan jaringan wifi	Penetapan anggaran untuk perawatan, perbaikan dan pengadaan serta timeline perbaikan oleh subbag perawatan sarana dan prasarana.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyusun dan menetapkan anggaran untuk perbaikan dan perawatan sarana dan prasarana</li> <li>• Dilakukan stock opname BHP, pembaharuan alat laboratorium sehingga perlu adanya anggaran yang dikhususkan untuk pembaharuan peralatan laboratorium serta penataan ulang SOP oleh kepala laboratorium</li> <li>• Pembenahan jaringaj internet</li> </ul>	6 bulan Wadir 2, Kepala laboratorium, BAUK
2	Transparansi Keuangan dan Akuntabilitas Kegiatan	Membuat kebijakan agar Bagian Keuangan dan Panitia Kegiatan untuk memublikasikan lembar rincian pembiayaan/RAB resmi di setiap kegiatan yang melibatkan dana mahasiswa.	Membuat kebijakan agar Bagian Keuangan dan Panitia Kegiatan untuk memublikasikan lembar rincian pembiayaan/RAB resmi di setiap kegiatan yang melibatkan dana mahasiswa.	Pebruari 2026 Wadir 2 Bagian keuangan

3	Pemantauan Kinerja Akademik (Kehadiran Dosen & Ketertiban Proses Belajar dan Tendik).	Adanya pembinaan terhadap dosen yang tidak memenuhi kehadiran minimum tanpa alasan yang sah. Penataan jadwal standby pelayanan tendik secara ketat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• BAAK lebih ketat dalam kontrol presensi baik dosen</li> <li>• Evaluasi kesesuaian RPS dengan materi yang disampaikan dikelas oleh kaprodi</li> <li>• Adanya pembinaan terhadap dosen yang tidak memenuhi kehadiran minimum tanpa alasan yang sah oleh Wadir 1 dan 2</li> <li>• Penataan jadwal standby pelayanan tendik secara ketat</li> </ul>	Pebruari 2026 Wadir1 dan 2
---	---	--	--	----------------------------

### Rekomendasi Rencana Tindak Lanjut (RTL) Tracer Alumni Lulusan 2023

- Prodi D3 Kebidanan: Mempertahankan hubungan linieritas kerja 100% dengan cara terus memperkuat kemitraan dengan jaringan rumah sakit, dinkes, dan ikatan profesi (IBI) agar masa tunggu 6 bulan dapat terus ditekan ke waktu yang lebih singkat.
- Prodi D3 Kesehatan Lingkungan: Unit karier disarankan membantu melakukan penetrasi informasi lowongan kerja HSE (*Health, Safety, and Environment*) di sektor industri manufaktur luar daerah untuk meningkatkan persentase kesesuaian bidang kerja alumni yang saat ini berada di angka 50%.
- Prodi D3 Agroindustri: Mempertahankan keunggulan kurikulum kewirausahaan yang terbukti sukses melahirkan 43% pengusaha muda. Disarankan kampus memberikan program pendampingan (inkubator bisnis alumni) pasca-kampus agar bisnis yang mereka rintis dapat terus berkembang (*scale up*).

- Optimalisasi Response Rate: Untuk survei tahun depan, prodi D3 Kesehatan Lingkungan diharapkan menerapkan skema *reminding* yang lebih intensif atau memanfaatkan peran dosen program studi untuk merangkul alumni agar Response Rate prodi tersebut meningkat melampaui angka 80%.

## **BAB V. PENUTUP**

Pelaksanaan RTM sebagai bagian dari evaluasi pelaksanaan standar mutu merupakan suatu keharusan dalam upaya meningkatkan budaya mutu Politeknik Banjarnegara. Rencana tindak lanjut hasil RTM merupakan bagian yang dapat dijadikan dasar dalam melaksanakan peningkatan budaya mutu Politeknik Banjarnegara menjadi lebih baik. Perlu adanya komitmen Bersama antara Program studi, Unit serta Pimpinan untuk menjalankan Rencana Tindak Lanjut yang sudah disepakati tersebut.



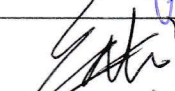

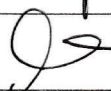

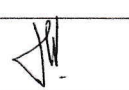

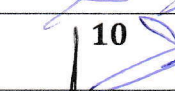





# **LAMPIRAN**

# **LAMPIRAN**

Lampiran 1. Foto kegiatan



**DAFTAR HADIR**  
**RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN**  
**SENIN, 17 NOVEMBER 2025**

NO	NAMA	JABATAN/ UNIT	TANDA TANGAN
1 ✓	AZIS PURMANU	DIREK Tera	1. 
2	Dian Nc	Wabir 2	2. 
3	Catur S.	BAUK	3. 
4	Dilli	BAAB.	4. 
5	Jayas	Humas	5. 
6	Flex Apriyanto	As	6. 
7	Bordan HS	UPI layanan Bisnis	7. 
8	Umi Nur Fagri	UP2M	8. 
9	Wahyu Danni	penpus	9. 
10	Barni	Keeling	10. 
11	Fang To T	Wabir 1.	11. 
12	Anum	UIM	12. 
13	Wasis T.P	UJTM	13. 
14	Ine Sopyanti	UIM	14. 
15			15.
16			16.
17			17.
18			18.
19			19.
20			20.